

**REUNIÓN PERIÓDICA DE LA JUNTA DIRECTIVA
SALINAS VALLEY HEALTH¹**

**JUEVES, 27 DE AGOSTO DE 2026, 4:00 P.M.
DOWNING RESOURCE CENTER, SALAS A, B & C
Salinas Valley Health Medical Center
450 E. Romie Lane, Salinas, California**

(Visite salinasvalleyhealth.com/virtualboardmeeting para obtener información sobre el acceso público)

AGENDA

Presentado Por

- 1. APERTURA DE LA SESIÓN / LISTA DE ASISTENCIA** *Joel Hernández Laguna*
- 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA** *(ver la hoja informativa adjunta sobre la sesión a puerta cerrada)* *Joel Hernández Laguna*
- 3. REANUDACIÓN DE LA SESIÓN PÚBLICA/INFORME DE LA SESIÓN CERRADA** *(Hora estimada 4:30 pm)* *Joel Hernández Laguna*
- 4. PREMIOS Y RECONOCIMIENTOS** *Allen Radner, M.D.*
- 5. COMENTARIOS DEL PÚBLICO** *Joel Hernández Laguna*
Se ofrece esta oportunidad para que los miembros del público realicen una breve declaración, de no más de tres (3) minutos, sobre asuntos o inquietudes dentro de la jurisdicción de esta Junta de Distrito que no estén contemplados en ningún otro punto del orden del día.
- 6. ORDEN DEL DÍA POR CONSENTIMIENTO - ASUNTOS GENERALES** *(cada miembro de la Junta Directiva puede retirar un punto del Orden del Día por consentimiento para su discusión.)* *Joel Hernández Laguna*
 - A. Acta de la Reunión Periódica de la Junta Directiva del 23 de julio de 2026
 - B. Políticas/Planes que Requieren Aprobación
 1. Visitas Caninas
 2. Cumplimiento de la Cosis de TC
 3. Dispositivos para Uso Humanitario
 4. Adquisición y Administración del Ciclo de Vida de TI
 5. Observación/Acompañamiento Laboral
 6. Excelencia en Enfermería/Revisión por Pares
 7. Modo de Pedido
 8. Servicios de Cuidados Paliativos
 9. Prueba de Esfuerzo Farmacológica con Modificaciones para el Ejercicio
 10. Reprocesamiento de Dispositivos de un Solo Uso
 11. Funciones del Funcionario Institucional de Investigación y del Administrador de Protección de la Investigación con Seres Humanos
 12. Ámbito de Servicio: Programa de Investigación Clínica

¹Salinas Valley Memorial Healthcare System operating as Salinas Valley Health

13. Ámbito de Servicio: Comunicaciones
 14. Ámbito de Servicio: Tecnologías de la Información
 15. Alcance de los Servicios: Transporte
 16. Envío de Materiales Peligrosos para Estudios de Investigación Clínica en SVHMC
 17. Protocolo de Ecocardiograma Transtorácico para Pacientes Adultos
- Informe del Presidente de la Junta Directiva
 - Preguntas al Presidente de la Junta Directiva/Personal
 - Comentarios del Público
 - Debate/Deliberación de la Junta Directiva
 - Moción/ Secundado por
 - Decisión de la Junta Directiva/Votación Nominal

7. COMENTARIOS Y REFERIDOS DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Joel Hernández Laguna

8. INFORMES DE LOS COMITÉS PERMANENTES Y ESPECIALES

A. COMITÉ DE CALIDAD Y PRÁCTICAS EFICIENTES

Catherine Carson

Se han entregado a la Junta Directiva las actas de la reunión del Comité de Calidad y Prácticas Eficientes del 17 de agosto de 2026 para su revisión. Se han formulado las siguientes recomendaciones a la Junta Directiva.

1. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN PARA LA APROBACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL PLAN DE EVALUACIÓN DE LA CALIDAD Y MEJORA DEL DESEMPEÑO (QAPI)

- Presentación del Personal
- Preguntas al Presidente/Personal del Comité
- Moción/ Secundado por
- Comentarios del Público
- Discusión/Deliberación de la Junta Directiva
- Decisión de la Junta Directiva/Votación Nominal

B. COMITÉ DE PERSONAL, PENSIONES E INVERSIONES

Catherine Carson

Se han entregado a la Junta Directiva las actas de la reunión del Comité de Calidad y Prácticas Eficientes del 17 de agosto de 2026 para su revisión. Se han formulado las siguientes recomendaciones a la Junta Directiva.

1. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN PARA LA APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO RELATIVO AL ACUERDO DE SERVICIOS PROFESIONALES DE MEDICINA HOSPITALARIA DE LA DOCTORA JESSICA RAMÍREZ

- Presentación del Personal
- Preguntas al Presidente/Personal del Comité
- Moción/ Secundado por
- Comentarios del Público
- Discusión/Deliberación de la Junta Directiva
- Decisión de la Junta Directiva/Votación Nominal

C. COMITÉ DE FINANZAS

Victor Rey, Jr.

Se han entregado a la Junta Directiva las actas de la reunión del Comité de Calidad y Prácticas Eficientes del 24 de agosto de 2026 para su revisión. Se han formulado las siguientes recomendaciones a la Junta Directiva.

1. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA RENOVACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO Y APOYO DE MEDTRONIC PARA EL SISTEMA DE IMAGEN QUIRÚRGICA O-ARM 02 Y EL SISTEMA DE NAVEGACIÓN NEUROQUIRÚRGICA STEALTHSTATION S8

- Presentación del Personal
- Preguntas al Presidente/Personal del Comité
- Moción/ Secundado por
- Comentarios del Público
- Discusión/Deliberación de la Junta Directiva
- Decisión de la Junta Directiva/Votación Nominal

2. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA RENOVACIÓN DEL CONTRATO DE HEALTHSTREAM (SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DEL APRENDIZAJE).

- Presentación del Personal
- Preguntas al Presidente/Personal del Comité
- Moción/ Secundado por
- Comentarios del Público
- Discusión/Deliberación de la Junta Directiva
- Decisión de la Junta Directiva/Votación Nominal

D. COMITÉ DE DEFENSA COMUNITARIA

Rolando Cabrera, M.D.

Se han entregado a la Junta Directiva las actas de la reunión del Comité de Calidad y Prácticas Eficientes del 19 de agosto de 2026 para su revisión. Informe adicional del presidente del comité, si lo hubiera.

9. INFORME A NOMBRE DE LA REUNIÓN DEL COMITÉ EJECUTIVO MÉDICO (MEC, por sus siglas en inglés) DEL 13 DE AGOSTO DE 2026 Y RECOMENDACIONES PARA LAS SIGUIENTES APROBACIONES DE LA JUNTA:

Alison Wilson, D.O.

A. Informes

1. Informe del Comité de Credenciales (incluye lo siguiente)
 - Taylor Farms Family Health & Wellness Center – Delimitación de Privilegios Ambulatorios
2. Informe del Comité de Práctica Interdisciplinaria (incluye lo siguiente)
 - Formulario de Privilegios Actualizado: PA- TFFH&WC

B. Políticas/Procedimientos/Planes y Acuerdos Recomendados para Aprobación:

1. Valores Críticos de Laboratorio

2. Órdenes Médicas para el Tratamiento de Apoyo Vital (POLST, por sus siglas en inglés)
3. Ajuste de Dosis Renal según Protocolo Farmacéutico
4. Plan de Manejo de Riesgos

- Informe del Director Médico
- Preguntas al Director Médico
- Moción/ Secundado por
- Comentarios del Público
- Discusión/Deliberación de la Junta Directiva
- Decisión de la Junta/Votación Nominal

10. SESIÓN A PUERTA CERRADA EXTENDIDA (si es necesario)

Joel Hernández Laguna

11. REANUDACIÓN DE LA SESIÓN PÚBLICA/INFORME DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

Joel Hernández Laguna

12. INFORME ORAL DE LA COMPENSACIÓN PROPUESTA PARA EL EMPLEADO DE LA AGENCIA PÚBLICA ANTES DE LA DECISIÓN FINAL, DE CONFORMIDAD CON LA SECCIÓN 54953(D)(3)(A) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL.

Joel Hernández Laguna

13. CONSIDERACIÓN PARA LA APROBACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO – PRESIDENTE/DIRECTOR EJECUTIVO

*Matt Ottone
Asesor Legal del
Distrito*

- Presentación del Personal
- Preguntas al Presidente/Personal del Comité
- Moción/ Secundado por
- Comentarios del Público
- Discusión/Deliberación de la Junta Directiva
- Decisión de la Junta Directiva/Votación Nominal

14. CLAUSURA

Joel Hernández Laguna

La próxima reunión ordinaria de la Junta Directiva Consejo está programada para el **Jueves 24 de Septiembre de 2026 a las 4:00 p.m.**

El paquete de documentos de la Junta Directiva de Salinas Valley Health (SVH) está disponible en la reunión de la Junta, electrónicamente en <https://www.salinasvalleyhealth.com/about-us/healthcare-district-information-reports/board-of-directors/meeting-agendas-packets/2026/>, y en el Departamento de Recursos Humanos de SVH, ubicado en 611 Abbott Street, Suite 201, Salinas, California, 93901. Todos los puntos del orden del día están sujetos a la aprobación de la Junta Directiva de SVH.

Las solicitudes de adaptaciones o modificaciones relacionadas con la discapacidad, incluyendo ayudas técnicas o servicios de traducción al español, para asistir o participar presencialmente en una reunión, deben dirigirse a la Secretaría de la Junta durante el horario laboral habitual al 831-759-3208 con al menos cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la hora programada para la reunión, a fin de que el Distrito pueda realizar las adaptaciones necesarias.

JUNTA DIRECTIVA DE SALINAS VALLEY HEALTH
JUEVES, 27 DE AGOSTO DE 2026, 4:00 P.M.
AGENDA DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

De conformidad con las Secciones 54954.2 y 54954.5 del Código Gubernamental de California, la agenda de la junta puede incluir los puntos de la agenda de la sesión a puerta cerrada según se indica a continuación. Ningún órgano legislativo ni funcionario electo infringirá las Secciones 54954.2 o 54956 si los puntos de la sesión a puerta cerrada se describen de conformidad sustancial con la Sección 54954.5 del Código Gubernamental.

PUNTOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

AUDIENCIAS/INFORMES

(Código Gubernamental §37624.3 y Código de Salud y Seguridad §§1461, 32155)

Tema: (Especifique si el testimonio/la deliberación se referirá a los privilegios del personal, al informe del comité de auditoría médica o al informe del comité de garantía de calidad).

1. Comité Ejecutivo Médico
 - Informe del Comité Ejecutivo del Personal Médico (con comentarios)
2. Informe del Comité de Calidad y Seguridad del Personal Médico
 - Revisión del Panel de Control de la Junta de Calidad y Seguridad

INFORME SOBRE SECRETOS COMERCIALES

(Código Gubernamental §37606 y Código de Salud y Seguridad §32106)

El análisis tratará sobre: (Especifique si se refiere a un nuevo servicio, programa o instalación propuestos): Secretos Comerciales, Planificación Estratégica, programas nuevos y servicios propuestos

Fecha estimada de divulgación pública: (Especifique mes y año): Desconocido

REUNIÓN CON EL NEGOCIADOR LABORAL

(Código Gubernamental §54957.6)

Representante designado de la agencia: (Especifique el nombre del representante designado que asiste a la sesión a puerta cerrada): Robert Andersen

Organización de empleados: (Especifique el nombre de la organización que representa al empleado o empleados en cuestión): Sindicato Nacional de Trabajadores de la Salud (NUHW)

Empleado no representado: (Especifique el cargo del empleado no representado que es objeto de las negociaciones): _____

REUNIÓN CON NEGOCIADORES DE BIENES INMUEBLES

(Código Gubernamental §54956.8)

Propiedad: (Especifique la dirección postal o, si no hay dirección postal, el número de parcela u otra referencia única de la propiedad en negociación): Imjin Parkway y 3rd Avenue, Marina, CA

Negociador de la agencia: (Especifique los nombres de los negociadores que asisten a la sesión a puerta cerrada): Gary Ray y Matthew Ottone

Partes negociadoras: (Especifique el nombre de las personas (no del agente): Por determinar

En negociación: (Especifique si las instrucciones al negociador se referirán al precio, las condiciones de pago o ambas): Precio y Condiciones

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS

(Código Gubernamental §54957)

Título: (Especifique el cargo del empleado evaluado): Presidente/Director Ejecutivo

PASAR A SESIÓN PÚBLICA